

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ООО «УралИнструментИмпЭкс»

Т.А. Круглая

2025 г.



**ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«УРАЛИНСТРУМЕНТИМПЭКС»**

г. Челябинск

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) Общества с ограниченной ответственностью «УралИнструментИмпЭкс» (ООО «УралИнструментИмпЭкс») ОГРН 1127448013252, ИНН 7448154091, юридический адрес: 454008, Челябинская область, г. Челябинск, тракт Свердловский, д. 38, офис 412(далее – Общество, Оператор) разработана во исполнение и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 15.12.2001г. №167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013г. №400-ФЗ «О страховых пенсиях», Федеральным законом от 23.03.1998г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федеральным законом от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и иными нормативно-правовыми актами, а также Правилами внутреннего трудового распорядка Общества, Уставом ООО «УралИнструментИмпЭкс», согласием субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, согласием субъектов персональных данных на передачу (предоставление) их персональных данных, договорами, заключаемыми между Оператором и субъектами персональных данных, иными договорами и соглашениями.

1.2. Цель разработки Политики – определение принципов, целей, перечня персональных данных и их категорий, порядка и условий обработки персональных данных в Обществе; установление прав, обязанностей и ответственности субъектов персональных данных (обладателей персональных данных) и должностных лиц Общества при обработке персональных данных; определение мер, необходимых для безопасности персональных данных при их обработке в Обществе.

1.3. Политика является основой для разработки распорядительных и организационно-правовых документов Общества, регламентирующих процессы обработки персональных данных различных категорий субъектов персональных данных, а также порядок реализации мер для защиты обрабатываемых персональных данных.

1.4. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.5. Оператор гарантирует соблюдение конфиденциальности в отношении полученных персональных данных с учётом положений настоящей Политики.

1.6. Политика обязательна для исполнения работниками, имеющими доступ к персональным данным и осуществляющими их обработку.

1.6. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора <https://uimpex.ru/>.

2. Термины и принятые сокращения

2.1. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.2. Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются Оператором для установления личности субъекта персональных данных.

2.3. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.4. Информационная система персональных данных (ИСПД) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку, информационных технологий и технических средств.

2.5. Информационно-телекоммуникационная сеть - технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники.

2.6. Контрагент – сторона договора с Обществом, не являющаяся работником Общества.

2.7. Конфиденциальность персональных данных – обязанность лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством.

2.8. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.9. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2.10. Общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных

данных либо по его просьбе, а также данные, которые подлежат обязательному раскрытию или опубликованию в соответствии с требованиями законодательства.

2.11. Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В настоящей Политике под Оператором понимается ООО «УралИнструментИмпЭкс».

2.12. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.13. Пользователь сайта www.uimpex.ru – лицо, имеющее доступ к сайту, посредством сети Интернет и использующее сайт путем заполнения веб-формы регистрации и/или обращения на страницах сайта.

2.14. Посетители сайта www.uimpex.ru – анонимные (неавторизованные) посетители сайта Общества в сети интернет.

2.15. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.16. Распространение персональных данных -действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.17. Сервисы – программы, продукты, функции, интерфейсы, веб-формы, размещенные на сайте Оператора.

2.18. Смешанная обработка персональных данных- обработка персональных данных как с использованием автоматизированных средств, так и без применения средств автоматизации.

2.19. Сайт Оператора - совокупность графических, информационных, текстовых материалов, дизайна, изображений, фото и видеоматериалов и иных результатов интеллектуальной деятельности Оператора, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающей доступность такой информации в сети Интернет по сетевому адресу: <https://uimpex.ru/>.

2.20. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

2.21. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе

персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

2.22. Файлы cookies — небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере субъекта персональных данных (Пользователя), который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу сайта.

Прочие термины используются в настоящей Политике в соответствии со значениями, определяемыми действующим законодательством Российской Федерации, если иное прямо не указано в Политике.

3. Основные права и обязанности Оператора

3.1. Оператор имеет право:

3.1.1. самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

3.1.2. поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязательств, предусмотренные Законом о персональных данных;

3.1.3. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных;

3.1.4. получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;

3.1.5. обрабатывать персональные данные представителей юридических лиц в соответствии с заключенными договорами (соглашениями).

3.2. Оператор обязан:

3.2.1. предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;

- 3.2.2. организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- 3.2.3. отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 3.2.4. сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение срока, установленного законодательством РФ;
- 3.2.5. публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных;
- 3.2.6. принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- 3.2.7. прекратить передачу (предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Законом о персональных данных;
- 3.2.8. в порядке, определенном федеральными органами исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных;
- 3.2.9. ознакомить работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных;
- 3.2.10. исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных.
- 3.3. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.
- 3.4. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов ООО «УралИнструментИмпЭкс» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Основные права и обязанности субъекта персональных данных

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

- 4.1.1. получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
- 4.1.2. требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 4.1.3. дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
- 4.1.4. на отзыв согласия на обработку персональных данных;
- 4.1.5. обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

4.2. Субъект персональных данных обязан:

- 4.2.1. предоставлять Оператору достоверные данные о себе;
- 4.2.2. предоставлять документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели обработки.

Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.3. Субъект персональных данных понимает важность и необходимость уведомления Общества в случае, если персональные данные изменились или стали неактуальными, и обязуется в срок не позднее 1 (Одного) дня со дня наступления указанного события актуализировать данные путем направления заявления в свободной форме Обществу по адресу: 454008, Челябинская область, г. Челябинск, тракт Свердловский, д. 38, офис 412 или на адрес электронной почты: zakaz@uimprex.ru.

5. Объем и категории субъектов, персональные данные которых обрабатывает Оператор, и перечень обрабатываемых персональных данных

5.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 6 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.2. Категории субъектов:

- работники ООО «УралИнструментИмпЭкс» (в т.ч. уволенные), работники по договорам ГПХ;
- близкие родственники работников (в т.ч. уволенных работников и работников по договорам ГПХ);
- кандидаты на замещение вакантных должностей (соискатели);
- участники ООО «УралИнструментИмпЭкс» и их уполномоченные представители;
- выгодоприобретатели по договорам и контрагенты Оператора (физические лица, индивидуальные предприниматели);
- представители контрагентов Оператора (юридических лиц), в т.ч. выполняющие функции единоличного исполнительного органа;
- зарегистрированные пользователи сайта www.uimpex.ru;
- иные физические лица, предоставившие свои персональные данные, с которыми Общество осуществляет взаимодействие в рамках своих полномочий.

5.3. Перечень персональных данных, обрабатываемых Оператором, определен в Приложении №1 к настоящей Политике и соответствует законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам Оператора.

5.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5.5. В целях идентификации web-порталов поисковой системой yandex.ru, а также учета частоты посещения страниц данные web-порталы Оператор использует службу Yandex.Metrika, технологии cookies. Общество записывает cookies на устройство клиента, которое клиент использует для реализации своих потребностей на сайте. Cookies могут быть отнесены к категории персональных данных в случае, если они предоставляют возможность идентифицировать клиента или посетителя сайта.

В момент посещения пользователей той или иной страницы Оператора, браузер пользователя, выполняя сервисные коды службы Yandex.Metrika, передает в них информацию о факте посещения страницы, о времени посещения и времени нахождения на странице, об адресе страницы, с которой произошел переход на текущую страницу, IP-

адрес, данные об аппаратных событиях, файлы cookies, сведения о местоположении, уникальные номера приложений.

Cookies не содержат конфиденциальную информацию. Посетитель сайта настоящим дает согласие на сбор, анализ и использование cookies, в том числе третьими лицами для целей формирования статистики и оптимизации рекламных сообщений, улучшения работы сайта Оператора, совершенствования программных продуктов Оператора, определения предпочтений пользователя, предоставления целевой информации по продуктам и услугам Оператора. Данная информация не используется для установления личности посетителя.

5.6. Обработка Оператором биометрических персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

5.7. Использование сайта <https://uimpex.ru/> и (или) сервисов портала uimpex.ru и предоставление Оператору своих персональных данных означает безусловное согласие Пользователя/Посетителя сайта (субъекта персональных данных) с настоящей Политикой в отношении обработки персональных данных. В случае несогласия (полного или частичного) с условиями Политики субъект персональных данных должен прекратить использование сайта <https://uimpex.ru/> и (или) сервисов портала uimpex.ru.

5.8. Оператор получает персональные данные, непосредственно предоставленные Пользователем (субъектом персональных данных). Передача персональных данных Оператору через веб-формы сбора данных (обратной связи и т.п.) означает согласие субъекта на передачу его персональных данных.

5.9. Общество осуществляет трансграничную передачу персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ.

5.10. Для защиты сайта Оператора <https://uimpex.ru/> от автоматизированных запросов (ботов) Оператор использует сервис Google reCAPTCHA.

6. Цели обработки персональных данных

6.1. Персональные данные обрабатываются Оператором в целях, указанных в Приложении №1 к настоящей Политике. Обработка персональных данных строго ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей обработки персональных данных. Обработка персональных данных в целях, отличных от указанных в Приложении №1 настоящей Политики, не допускается.

6.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

6.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях (согласно Приложению №1 к настоящей Политике):

- осуществление своей деятельности в соответствии с уставом ООО «УралИнструментИмпЭкс», в т.ч. заключение и исполнение договоров с контрагентами;
- ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- исполнение трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в т.ч.: трудоустройство кандидатов, получение образования, повышение квалификации и продвижение по службе работников, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества работников и предприятия;
- обеспечение соблюдения требований налогового законодательства;
- защита прав и законных интересов Общества в административном и судебном порядке;
- продвижение товаров, работ, услуг Общества и/или партнеров Общества на рынке (в том числе, но не исключая в целях организации и проведения Обществом программ лояльности, маркетинговых и/или рекламных акций, исследований, опросов, осуществления прямых контактов с клиентами Общества с помощью различных средств связи, включая, но не ограничиваясь: по телефону с использованием специальных программ обмена сообщений, sms – рассылка сообщений, по электронной почте, почтовой рассылке и иными не запрещенными способами);
- наделение работников определенными полномочиями (оформление доверенностей);
- обработка персональных данных других юридических лиц в соответствии с заключенными договорами-поручениями на обработку персональных данных;
- реализация дополнительных мер социальной поддержки работников ООО «УралИнструментИмпЭкс» и членов их семей, а также пенсионеров ООО «УралИнструментИмпЭкс»;
- подбор персонала;
- осуществление пропускного режима.

6.4. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

7. Порядок, способы и условия обработки персональных данных

7.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Формы согласия на обработку персональных данных разработаны и утверждены Приказом директора.

Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных его представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются оператором.

7.3. Если в соответствии с 152-ФЗ «О персональных данных» предоставление персональных данных и (или) получение оператором согласия на обработку персональных данных являются обязательными, Оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

7.4. Обработка персональных данных Оператором осуществляется следующими способами:

- автоматизированная обработка персональных данных без передачи по информационно-телекоммуникационным сетям (интернет), с передачей и (или) без передачи по внутренней сети Оператора;
- смешанная обработка персональных данных;
- неавтоматизированная обработка персональных данных.

7.5. Перечень действий, совершаемых Оператором с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

7.6. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

7.7. Не допускается раскрытие третьим лицам персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 N 18.

7.8. Обработка персональных данных в Обществе допускается в случаях, установленных статьей 6 Федерального закона № 152-ФЗ.

7.9. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора в соответствии с требованиями части 3 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ.

7.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Общество обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

7.11. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, осуществляется в соответствии со статьей 19 Федерального закона №152-ФЗ и с соблюдением требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119.

7.12. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования и других несанкционированных действий, в том числе:

- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Обществе;
- ограничивает обработку персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- осуществляет внутренний контроль и аудит соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства РФ и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, иным требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, внутренним документам и локальным нормативным актам Общества в области персональных данных;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;

- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в ИСПД (информационная система персональных данных), а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в ИСПД;
- осуществляет оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных;
- осуществляет недопущение обработки персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных;
- не допускает объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечивает раздельное хранение персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях, и которые содержат разные категории персональных данных;
- обеспечивает хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключаящих их несанкционированный доступ к ним;
- обеспечивает безопасность персональных данных при их передаче по открытым каналам связи;
- организует обучение и проведение методической работы с работниками Общества, имеющими доступ к персональным данным и осуществляющими их обработку;
- осуществляет обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков);
- производит ознакомление и инструктаж работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в

отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных;

- публикует настоящую Политику на сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на страницах сайта, с использованием которых осуществляется сбор персональных данных;
- прекращение обработки и уничтожение персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- получает согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- предоставление субъектам персональных данных или их представителям информации о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставление возможности ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

7.13. При обработке персональных данных осуществляется реализация организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, состав и содержание которых утверждены приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21.

7.14. Являясь оператором по обработке персональных данных и взаимодействуя с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных в случае изменения сведений, а также в случае прекращения обработки персональных данных оператор обязан уведомить об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в сроки, установленные законодательством РФ.

7.15. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.16. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия Согласия или отзыв Согласия субъектом персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

7.17. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

7.18. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом путем письменного уведомления, подписанного собственноручной подписью и направленного в адрес Общества заказным почтовым отправлением. Отзыв согласия не должен влиять на законность обработки, основанной на согласии до его отзыва. Общество удаляет персональные данные и прекращает их обработку в сроки, установленные в статье 21 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.19. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, установленный действующим законодательством РФ, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен в соответствии с законодательством РФ. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

8. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных и их представителей

8.1. Субъекты персональных данных, указанные в пункте 5.2. настоящей Политики имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных в Обществе;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые в Обществе способы обработки персональных данных;
- полное наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения в Обществе;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;

- информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче персональных данных;
- полное наименование организации или фамилию, имя, отчество (при наличии) и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такой организации или лицу;
- информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона №152-ФЗ;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

8.2. Субъекты персональных данных вправе обращаться в Общество с требованием об уточнении, блокировании или уничтожении их персональных данных в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по защите своих прав.

8.3. Сведения, указанные в пункте 8.1. настоящей Политики, предоставляются субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

8.4. Сведения, указанные в пункте 8.1. настоящей Политики, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю лицом, уполномоченным осуществлять обработку персональных данных, в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

8.5. Запрос субъекта персональных данных должен содержать:

- 1) номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- 2) сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в правоотношениях с Обществом, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных в Обществе, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в письменной форме и подписан собственноручной подписью, в форме электронного документа и подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Общество предоставляет сведения, указанные в пункте 8.1. настоящей Политики, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

8.7. В случае если сведения, указанные в пункте 8.1. настоящей Политики, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Общество или направить повторный запрос в целях получения указанных сведений и ознакомления с ними не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

8.8. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Общество или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 8.1. настоящей Политики, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 8.7. настоящей Политики, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 8.5. настоящей Политики, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

8.9. Общество вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 8.5 и 8.8 настоящей Политики. Такой отказ должен быть мотивированным.

8.10. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в случаях, установленных частью 8 статьи 14 Федерального закона №152-ФЗ.

9. Хранение, удаление, уничтожение персональных данных

9.1. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, и подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

9.2. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Обществе в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в Российской Федерации (Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236).

9.3. Сроки хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, должны соответствовать срокам хранения документов на бумажных носителях, содержащих персональные данные.

9.4. Обработка персональных данных прекращается в случаях:

- 1) выявления факта неправомерной обработки персональных данных;
- 2) достижения цели обработки персональных данных или утраты необходимости в ее достижении;
- 3) отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами;
- 4) обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

9.5. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

9.6. В случае прекращения обработки персональных данных предпринимаются меры, предусмотренные статьей 21 Федерального закона № 152-ФЗ.

9.7. Документы, содержащие персональные данные, при достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, подлежат уничтожению в порядке, установленном законодательством и локальными нормативными актами Общества.

9.8. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом директора ООО «УралИнструментИмпЭкс». Факт уничтожения персональных данных подтверждается документально - актом об уничтожении носителей. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах ООО «УралИнструментИмпЭкс».

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Политика утверждается приказом директора ООО «УралИнструментИмпЭкс» и вступает в силу со дня ее утверждения директором Общества и действует бессрочно, до ее замены новой Политикой.

10.2. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику путем подписания соответствующего приказа. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не установлено новой редакцией Политики.

10.3. Все отношения, касающиеся обработки персональных данных, не получившие отражения в настоящей Политике, регулируются положениям законодательства РФ.

**Цели, способы и сроки обработки персональных данных категорий субъектов,
обрабатываемых Оператором, перечень обрабатываемых персональных данных**

№ п/п	Категория субъекта персональных данных	Цель обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Способ обработки персональных данных	Срок обработки персональных данных
1.	Работники ООО НПП «ЧИЗ» (в т.ч. уволенные), работники по договорам ГПХ	Ведение кадрового и бухгалтерского учета; осуществление пропускного режима; осуществления дополнительных мер социальной поддержки работников и пенсионеров; выполнение установленных законом обязанностей Общества	Фамилия, имя, отчество (при наличии), в т.ч. прежние (в случае их изменения), причины их изменения; дата, месяц, год рождения; место рождения; сведения о семейном положении, составе семьи, близких родственниках (степень родства, фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); социальное положение; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; срок действия регистрации; номер телефона, адрес электронной почты; СНИЛС; ИНН; гражданство; сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, код подразделения, кем выдан); профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, данные о трудовой деятельности на текущее время с указанием наименования организации, периода работы, должности и подразделения, доходах на предыдущих местах работы); сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, реквизиты документов воинского учета, а также сведения, содержащиеся в них; сведения об образовании; сведения о повышении квалификации, данные документа об образовании (наименование учебного заведения, год окончания, специальность или направление, квалификация, номер и серия документа); сведения о месте учебы (для лиц, получающих образование); табельный номер; структурное подразделение; сведения о приеме на работу и переводе на другую работу; сведения о временной нетрудоспособности; номер и серия листка нетрудоспособности; статус получателя (резидент/нерезидент); реквизиты для перевода (банковский	Смешанная	Персональные данные обрабатываются до: - момента отзыва согласия на обработку персональных данных; - достижения целей обработки; - завершения сроков хранения, установленных действующим законодательством.

			счет); доходы сотрудника; страховой стаж; реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, сведения, содержащиеся в нем или документе (электронном документе), подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения об инвалидности, сроке ее действия; данные водительского удостоверения; сведения о состоянии здоровья, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции (включая, но не ограничиваясь - сведения о прививках, данные медосмотра); фотоизображение сотрудника (фотография), видеоизображение сотрудника.		
		Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ; обучение и карьерное развитие; контроль количества и качества выполняемой работы, контроль трудовой дисциплины; обеспечение сохранности имущества работника и работодателя	Фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год рождения; место рождения; социальное положение; сведения о составе семьи (фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства); сведения о браке или расторжении брака; сведения о рождении детей; сведения о социальных льготах (наименование, номер и дата выдачи документа, основание); причина нетрудоспособности; сведения о состоянии здоровья (если речь идет об инвалидности самого сотрудника или нетрудоспособных, находящихся на иждивении)		
		Обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ	Фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год рождения; место рождения; семейное положение; доходы; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; профессия; сведения о социальных льготах (наименование, номер и дата выдачи документа, основание); причина нетрудоспособности; сведения о временной нетрудоспособности (номер и серия листка нетрудоспособности); статус получателя (резидент/нерезидент); реквизиты для перевода (банковский счет); страховой стаж; место государственной регистрации, дата выдачи, серия и номер свидетельства о рождении ребенка; номер и дата выдачи справки из ЗАГСа.		
		Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ	Фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год рождения; место рождения; социальное положение; доходы; СНИЛС; ИНН; гражданство;		

			сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, код подразделения, кем выдан); реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, сведения, содержащиеся в нем или документе (электронном документе), подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.		
		Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ	Фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год рождения; доходы; номер телефона; гражданство; сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, код подразделения, кем выдан); должность; данные документа, подтверждающего налоговый вычет.		
		Обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере здравоохранения	Фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год рождения; место рождения; доходы; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; сведения о социальных льготах (наименование, номер и дата выдачи документа, основание); причина нетрудоспособности; сведения о временной нетрудоспособности (номер и серия листка нетрудоспособности); место работы супруга/супруги; статус получателя (резидент/нерезидент); реквизиты для перевода (банковский счет); страховой стаж; место государственной регистрации, дата выдачи, серия и номер свидетельства о рождении ребенка; номер и дата выдачи справки из ЗАГСа.		
		Социальное обеспечение работников			
		Обеспечение соблюдения законодательства РФ об исполнительном производстве	Фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, код подразделения, кем выдан); должность; структурное подразделение; сведения о заработной плате работника; сведения о банковском счете (платежные реквизиты).		
		Организация обучения работников, направление на семинары/курсы	Фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; должность; структурное подразделение.		
		Продвижение товаров, работ, услуг Общества	Фамилия, имя, отчество; фотоизображение; видеоизображение; должность; структурное подразделение.		
2.	Близкие родственники работников (в т.ч.	Обеспечение предусмотренных законодательством	Фамилия, имя, отчество; степень родства; дата, месяц, год рождения; место рождения; сведения о	Смешанная	Персональные данные обрабатываются до:

	уволненных работников и работников по договорам ГПХ)	РФ социальных гарантий, а также осуществления дополнительных мер социальной поддержки работников ООО НПП «ЧИЗ» и членов их семей	документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, код подразделения, кем выдан); адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона, адрес электронной почты; сведения о социальных льготах.		- момента отзыва согласия на обработку персональных данных; - достижения целей обработки; - завершения сроков хранения, установленных действующим законодательством
3.	Кандидаты на замещение вакантных должностей (соискатели)	Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора, осуществление пропускного режима; обеспечение сохранности имущества Общества	Фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год рождения; место рождения; семейное положение; гражданство; адрес электронной почты; адрес регистрации; адрес места жительства; номер телефона; ИНН; сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, код подразделения, кем выдан); должность; структурное подразделение; сведения о воинском учете; семейное положение, наличие детей, родственные связи; адрес регистрации и места жительства близких родственников, место их работы; сведения об образовании, опыте работы, квалификации; сведения о предыдущих местах работы (место работы, должность, достижения, причина увольнения).	Смешанная	Персональные данные обрабатываются до: - момента отзыва согласия на обработку персональных данных; - достижения целей обработки
4.	Участники ООО НПП «ЧИЗ»	Предоставление контрагентам сведений о бенефициарных владельцах и/или лице, выполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере; осуществление пропускного режима Ведение списка участников, протоколов общих собраний участников, иные вопросы корпоративного права и управления	Фамилия, имя, отчество; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации; должность.	Смешанная	Персональные данные обрабатываются до: - момента отзыва согласия на обработку персональных данных; - достижения целей обработки; - завершения сроков хранения, установленных действующим законодательством
5.	Клиента и контрагенты Оператора (физические лица, индивидуальные предприниматели)	Осуществление своей деятельности в соответствии с Уставом Оператора (в т.ч. в целях заключения гражданско-правовых договоров, рассмотрения досудебных претензий, участия	Фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год рождения; место рождения; сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, код подразделения, кем выдан); адрес электронной почты; адрес регистрации; адрес места жительства; номер телефона; ИНН; ОГРНИП (при наличии); занимаемая	Смешанная	Персональные данные обрабатываются до: - момента отзыва согласия на обработку персональных данных; - достижения целей обработки;

		лиц в конституционном, административном, гражданском судопроизводстве, арбитражных судах и СОЮ), осуществление пропускного режима; обеспечение сохранности имущества Общества	должность; реквизиты для перевода (банковский счет).		- завершения сроков хранения, установленных действующим законодательством
6.	Представители/работники и контрагентов Оператора (юридических лиц), в т.ч. выполняющие функции единоличного исполнительного органа	Осуществление своей деятельности в соответствии с Уставом Оператора (в т.ч. в целях заключения гражданско-правовых договоров, рассмотрения досудебных претензий, участия лиц в конституционном, административном, гражданском судопроизводстве, арбитражных судах и СОЮ), проверка полномочий, осуществление пропускного режима; обеспечение сохранности имущества Общества	Фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год рождения; сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, дата выдачи, код подразделения, кем выдан); адрес электронной почты; номер телефона; занимаемая должность; структурное подразделение.	Смешанная	Персональные данные обрабатываются до: - момента отзыва согласия на обработку персональных данных; - достижения целей обработки; - завершения сроков хранения, установленных действующим законодательством
7.	Зарегистрированные Пользователи сайта Оператора	Обработка входящих запросов с целью оказания консультирования, аналитики действий клиентов и контрагентов, представителей/работников клиентов и контрагентов на веб-сайте и функционирования веб-сайта, продвижение товаров, работ, услуг на рынке, отправка новостных рассылок	Фамилия, имя, отчество; номер телефона; адрес электронной почты; место работы; занимаемая должность.	Автоматизированная	Персональные данные обрабатываются до: - момента отзыва согласия на обработку персональных данных; - достижения целей обработки